



Castilla-La Mancha

Papás 2.0

# MATRICULACIÓN ALUMNADO INFANTIL Y PRIMARIA

**Descripción del proceso matriculación  
(para alumnos/as del proceso de Admisión 20/21)**

# Plazo de matriculación Infantil y Primaria

## 30 de junio al 6 de julio (ambos inclusive)

- 1. Es obligatoria la matriculación en el centro asignado en la adjudicación definitiva, aunque se solicite participar en listas de espera.**
- 2. Plazo de participación en listas de espera: del 30 de junio al 6 de julio a través de la Plataforma Papás 2.0.**
  - **Alumnado que no ha obtenido un centro de su elección.**
  - **Agrupación de hermanos/as que han participado por primera vez en el proceso de admisión.**
  - **Mejora de opción.**
- 3. Esta información es sólo para formalización de matrícula, NO aparecen vinculados los servicios educativos (transporte escolar, comedores). Tampoco la selección de Programas Bilingües.**
- 4. Los centros informarán a los matriculados/as de la aportación de la documentación adicional que estimen.**
- 5. Las materias obligatorias NO aparecen en el formulario, se matriculan por defecto.**



# Matriculación por Papás 2.0



The screenshot shows the 'Papás 2.0' website interface. At the top, there is the Castilla-La Mancha logo and the text 'Castilla-La Mancha'. Below this is a dark blue bar with the text 'EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES'. The main heading is 'Papás 2.0'. Underneath, it says 'Selección de módulo' and 'Elija el módulo donde desea ingresar'. There are two module options displayed in a carousel: 'Papás 2.0 Comunicación' and 'Papás 2.0 Secretaría Virtual'. The 'Papás 2.0 Secretaría Virtual' option is highlighted with a blue callout box.

Castilla-La Mancha

Papás 2.0

EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES

Papás 2.0

Selección de módulo

Elija el módulo donde desea ingresar

Papás 2.0 Comunicación

Papás 2.0 Secretaría Virtual

Acceso a través de la  
Secretaría Virtual

# Matriculación por Papás 2.0



## Solicitud de admisión en Ciclos Formativos de Formación Profesional Básica

22/05/2020

El plazo de solicitud es del 22 de mayo al 15 de junio. Para cursar un Ciclo de FP Básica hay que cumplir tres requisitos ...



### PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

### CÓMO VAN MIS TRÁMITES

### EXPEDIENTES

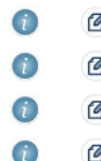
#### Admisión

**Admisión y solicitud de pruebas de acceso a Ciclos Formativos de Artes Plásticas y Diseño. 2020/21**  
Presentación de solicitudes de CCFF Artes Plásticas y Diseño

**Admisión en Ciclos Formativos Formación Profesional Básica. Curso 2020/21**  
Solicitud de admisión. Primer periodo

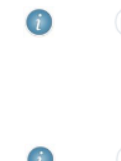
**Admisión en Ciclos Formativos de Grado Medio 2020/21 (Modalidad Presencial)**  
Presentación de solicitudes de Ciclos FPGrado Medio

**Admisión en Ciclos Formativos de Grado Superior 2020/21 (Modalidad Presencial)**  
Solicitud de admisión a Ciclos Formativos de Grado Superior.



#### Becas y Ayudas

**Solicitud de Ayuda para Libros y Comedores Escolares. Curso 2020/2021**  
Solicitud de ayuda de libros y comedores. Curso 2020/2021



#### Matriculación

**Matriculación en cursos de Educación Infantil y Primaria. Curso 2020/2021**  
Solicitud de matrícula



#### Otros

**Solicitud de participación en el Programa Somos Deporte 3-18. Curso 2019-2020**  
Solicitud de participación en el Programa Somos Deporte 3-18



En secretaría virtual  
marcamos el procedimiento  
de matriculación.

# Selección del solicitante

## Selección de solicitante

Para enviar una solicitud a nombre de una de las personas que se relacionan a continuación, pulse sobre su nombre y elija la opción 'Seleccionar'.

Número total de registros: 3

Alumno/a	DNI/Pasaporte del alumno/a
<input checked="" type="radio"/> Seleccionar	-----
-----	-----
-----	-----

Seleccionamos al alumno/a a matricular.





Matrícula en 2º Ciclo Ed. Infantil o Primaria

Cumplimente la solicitud. Una vez haya terminado para continuar con la tramitación pulse sobre el botón 'Aceptar' situado en el margen superior derecho de esta pantalla

**DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA:**  
Primer apellido:  Segundo apellido:  Nombre:   
Fecha de nacimiento:  DNI/NIE/Pasaporte:  Sexo:  Hombre  Mujer

**DATOS DEL CENTRO Y CURSO DE MATRICULACIÓN:**  
Curso:   
Centro:  Localidad:

**MATERIAS:**

**Idiomas**  
Primera lengua extranjera: Inglés

**Idiomas seleccionadas**  
Primera lengua extranjera: Inglés

**Religión o Valores**  
Valores Sociales y Cívicos  
Religión Católica

**Religión o Valores seleccionadas**  
Valores Sociales y Cívicos

**DECLARACIÓN:**  
 En caso de ser el solicitante menor de edad, el padre/madre o tutor/a legal firmante cuenta con el consentimiento del otro padre/madre o tutor/a legal para la presentación de la solicitud de matrícula.

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:**

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería de Educación Universidades e Investigación.
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha).
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@jccm.es

1. Elija opción

2. Pase a casilla de selección

3. Elija opción

4. Pase a casilla de selección

5. Marque la declaración

6. Aceptar

# ... comprobamos los datos

CIUDADANO  
González

## Matrícula en 2º Ciclo Ed. Infantil o Primaria

Confirmar



Volver

Esta es la solicitud que se va a enviar al centro. Por favor, revise los datos de la misma y en caso de que quiera rectificarla pulse el botón 'Volver'.

### DATOS DEL TRÁMITE

Título:

Nº Procedimiento:

Código SIACI:

### DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Nombre:

Fecha de nacimiento:

DNI/NIE/Pasaporte:

Sexo:  Hombre  Mujer

### DATOS DEL CENTRO Y CURSO DE MATRICULACIÓN:

Curso:

Centro:

Localidad:

### MATERIAS:

#### Idiomas seleccionadas

Primera lengua extranjera:

#### Religión o Valores seleccionadas

Valores Sociales y Cívicos

### DECLARACIÓN:

En caso de ser el solicitante menor de edad, el padre/madre o tutor/a legal firmante cuenta con el consentimiento del otro padre/madre o tutor/a legal para la presentación de la solicitud de matrícula.

### INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería de Educación Universidades e Investigación.
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha).
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@jccm.es

Confirmamos si es correcta

Volvemos si queremos rectificar

# Presentación de matrícula

Matrícula  
presentada

## Resumen del proceso de teletramitación

Su solicitud ha sido presentada.



### MATRÍCULA EN 2º CICLO ED. INFANTIL O PRIMARIA

#### DATOS DEL TRÁMITE

Título: Solicitud de Matrícula de Infantil y Primaria

Nº Procedimiento:

Código SIACI:

#### DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA:

Primer apellido: González

Segundo apellido:

Nombre:

Fecha de nacimiento: 25/05

DNI/NIE/Pasaporte:

Sexo:  Hombre  Mujer

#### DATOS DEL CENTRO Y CURSO DE MATRICULACIÓN:

Curso: 4º de Educación Primaria

Centro: CEIP

Localidad:

#### MATERIAS:

Idiomas seleccionadas

Primera lengua extranjera: Inglés

Religión o Valores seleccionadas

Valores Sociales y Cívicos

#### DECLARACIÓN:

En caso de ser el solicitante menor de edad, el padre/madre o tutor/a legal firmante cuenta con el consentimiento del otro padre/madre o tutor/a legal para la presentación de la solicitud de matrícula.

#### INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería de Educación Universidades e Investigación.
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos (Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha).
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@ccm.es

La solicitud se ha firmado con el siguiente usuario: González

Puede imprimir el  
justificante de matrícula





# Comprobación en Mis trámites

**Papás 2.0**  
Secretaría Virtual

CIUDADANO

Castilla-La Mancha  
Consejería de Educación, Cultura y Deporte

Tramitación por Internet

Mis solicitudes

Número total de registros: 9

Solicitante	Trámite	Centro	Número de	Tramitación	Estado de la tramitación
González	Matriculación en cursos de Educación Infantil y Primaria. Curso 2020/2021			Presencial	Presentada
González	Matriculación en cursos de Educación Infantil	45000000 - CEIP		Electrónica	Presentada
	2º Ciclo Educación				

Correctamente presentada

Mis trámites/Mis solicitudes

SI TIENE UN PROBLEMA DE TIPO TÉCNICO CON LA PLATAFORMA PAPÁS 2.0, HA DE ENVIAR UN CORREO ELECTRÓNICO A PAPAS.EDU@JCCM.ES INDICANDO NOMBRE Y APELLIDOS, DNI, Y DATOS COMPLETOS DEL PROBLEMA QUE TIENE (NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO, CURSO SOLICITADO, ETC). CUANTOS MÁS DATOS MEJOR PARA QUE LE PODAMOS ATENDER SIN VOLVER A PEDIRLE INFORMACIÓN.